

УТВЕРЖДЕН  
приказом директора ГКУ  
Архангельской области  
«Архангельский региональный  
ресурсный центр»  
от 18 октября 2018 года № 27

**П Л А Н**  
**мероприятий по противодействию коррупции государственного казенного учреждения**  
**Архангельской области "Архангельский региональный ресурсный центр», подведомственного**  
**администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области,**  
**на 2018 - 2020 годы**

| №<br>п/п                                                           | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Срок<br>исполнения      | Ответственные исполнители                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                  | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 3                       | 4                                                                                                            |
| <b>I. Организационные мероприятия по противодействию коррупции</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                         |                                                                                                              |
| 1.                                                                 | Размещение на информационном стенде ГКУ Архангельской области «АРРЦ» локальных нормативных актов по профилактике коррупции и иных правонарушений, регламентирующих деятельность работников учреждения, и другой информации по профилактике коррупции и иных правонарушений                                                                                 | Постоянно               | Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ведущий эксперт (контрактный управляющий) |
| 2.                                                                 | Осуществление контроля за исполнением плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2018 - 2020 годы (далее - План), подготовка информации об исполнении Плана и представление ее в управление по вопросам противодействия коррупции администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее - УВПК) | Ежегодно, до 30 декабря | Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений                                  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | <p>Разработка (актуализация) и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы профилактики и противодействия коррупции в учреждении, в том числе:</p> <p>разработка и утверждение Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционн<sup>1</sup>х правонарушений;</p> <p>разработка и утверждение Порядка уведомления работодателя работниками учреждения о возникновении конфликта интересов или о возможном его возникновении и порядке его предотвращения и урегулирования</p>                                                                                                                | <p>Постоянно</p> <p>До 30 декабря 2018 года</p> <p>До 30 декабря 2018 года</p> | <p>Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p> <p>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ведущий эксперт (кадровая работа)</p> <p>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ведущий эксперт (кадровая работа)</p> |
| 4. | Актуализация должностных инструкций работников с учетом изменений норм действующего федерального и регионального законодательства                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Постоянно                                                                      | Заместитель директора, ведущий эксперт (кадровая работа)                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 5. | Внесение в трудовые договоры с работниками учреждения антикоррупционного положения - антикоррупционной оговорки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | До 30 декабря 2018 года                                                        | Заместитель директора, ведущий эксперт (кадровая работа)                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 6. | <p>Обеспечение незамедлительного информирования УВПК:</p> <p>1) о выявленных исходя из анализа обращений граждан и организаций коррупционных проявлениях со стороны должностных лиц учреждения;</p> <p>2) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения у руководителя и работников учреждения;</p> <p>3) о проведении в отношении работников учреждения следственных и оперативно-розыскных мероприятий по признакам совершения ими преступлений коррупционного характера;</p> <p>4) об актах реагирования органов прокуратуры и предварительного следствия на нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в учреждении</p> | В течение двух рабочих дней с даты возникновения соответствующего факта        | Директор, заместитель директора, ведущие эксперты учреждения                                                                                                                                                                                                                                               |

| <b>II. Мероприятия, направленные на соблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                          |                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                                                                                                                                                                                                              | Ознакомление каждого впервые поступающего на работу работника учреждения под подпись с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции, в том числе с локальными нормативными актами учреждения (Кодексом этики и служебного поведения работников учреждения, Положением о конфликте интересов в учреждении, Регламентом обмена подарками и знаками делового гостеприимства, утвержденными приказом директора учреждения от 28 декабря 2016 года № 9 «О назначении ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений в государственном казенном учреждении Архангельской области «Архангельский региональный ресурсный центр» и утверждении документов по противодействию коррупции», и другими документами)                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | В течение двух рабочих дней со дня поступления на работу | Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ведущий эксперт (кадровая работа)                            |
| 2.                                                                                                                                                                                                                              | <p>Проведение обучающих мероприятий (совещания, семинары, встречи, беседы и пр.) по вопросам профилактики и противодействия коррупции в учреждении:</p> <p>1) информирование работников о выявленных фактах коррупции среди работников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике;</p> <p>2) информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, в том числе в виде штрафов, кратных сумме взятки;</p> <p>3) разъяснение требований об уведомлении работодателя, органов прокуратуры, правоохранительных органов обо всех случаях обращения к работнику учреждения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;</p> <p>4) информирование о соблюдении требования не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарков, денежного вознаграждения, ссуд, услуг материального характера, платы за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иного вознаграждения);</p> | Постоянно, не реже одного раза в полугодие               | Директор, заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ведущие эксперты учреждения |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |                                                                                                    |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>5) разъяснение требований о принятии мер по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей возникновения ситуаций личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно;</p> <p>6) ознакомление работников учреждения с памятками и иными методическими материалами по вопросам противодействия коррупции;</p> <p>7) ознакомление работников учреждения с изменениями в законодательстве Российской Федерации о противодействии коррупции;</p> <p>8) доведение иной информации в целях формирования отрицательного отношения к коррупции</p> |           |                                                                                                    |
| 3. | Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции руководителей учреждений и лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении, в том числе в мероприятиях, организованных и проводимых УВПК                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Постоянно | Директор, заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 4. | Оказание работникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Постоянно | Директор, заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 5. | Проведение мониторинга средств массовой информации на наличие публикаций о фактах коррупции и иных неправомерных действиях со стороны работников учреждения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Постоянно | Директор, заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 6. | Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Постоянно | Директор, заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 7. | Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, в том числе связанных с замещением должностей в учреждении лицами, состоящими в близком родстве или свойстве, один из которых подчинен (подконтролен) другому.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Постоянно | Директор, заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                   |                                                                                                                                               |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | Принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                   |                                                                                                                                               |
| 8.  | Проверка проводимых учреждением закупок на предмет наличия признаков конфликта интересов, аффилированности должностных лиц учреждения с участниками закупок, а также организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения                                                                                                                                                                                 | Постоянно                                         | Директор, заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ведущий эксперт (контрактный управляющий) |
| 9.  | Минимизация количества контрактов, заключаемых без проведения конкурсных процедур                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Постоянно                                         | Директор, ведущий эксперт (контрактный управляющий), ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений                        |
| 10. | Формирование плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения и размещения указанного плана закупок в Единой информационной системе в сфере закупок                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ежегодно, в установленные законодательством сроки | Директор, ведущий эксперт (контрактный управляющий), ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений                        |
| 11. | Осуществление претензионной работы по заключенным учреждением контрактам и иным гражданско-правовым договорам в соответствии с действующим законодательством                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | При наличии оснований                             | Директор, ведущий эксперт (контрактный управляющий), ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений                        |
| 12. | Осуществление внутреннего контроля за расходованием бюджетных средств учреждением                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Постоянно                                         | Директор, ведущий эксперт (ведение бухгалтерского учета и отчетности), ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений      |
| 13. | Обеспечение ежегодного представления руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы | Ежегодно, до 30 апреля                            | Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений                                                                   |

|                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                             |                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                          | в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»                                                                                                                                                                                                                        |                                                             |                                                                                                                                                         |
| 14.                                                                                                                                                      | Обеспечение взаимодействия с органами прокуратуры Российской Федерации и правоохранительными органами, в том числе информирование их о поступивших уведомлениях работников учреждения о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения | Постоянно                                                   | Директор, заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений                                                      |
| <b>III. Мероприятия по пропаганде антикоррупционного поведения и обеспечению доступности информации о деятельности в сфере противодействия коррупции</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                             |                                                                                                                                                         |
| 1.                                                                                                                                                       | Направление администратору сайта dvinaland.ru актуальной информации по противодействию коррупции и иных правонарушений в учреждении для размещения на странице учреждения                                                                                                   | Постоянно, при наличии информации, подлежащей опубликованию | Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ведущий эксперт (защита информации, информационные программы и базы данных)          |
| 2.                                                                                                                                                       | Подготовка и размещение в помещениях, занимаемых учреждением, информационных стендов, направленных на ознакомление работников учреждений и посетителей с информационными и просветительскими материалами по вопросам противодействия коррупции                              | Постоянно                                                   | Директор, заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ведущий эксперт (ОТ, ПБ, архивное делопроизводство) |
| 3.                                                                                                                                                       | Организация и проведение мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)                                                                                                                                                           | Ежегодно<br>ноябрь - декабрь                                | Директор, заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений                                                      |
| 4.                                                                                                                                                       | Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции                                                                                                                                                        | Постоянно                                                   | Директор, заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ведущие эксперты учреждения                         |